



คำสั่งสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดยโสธร

ที่ ๗๑ /๒๕๕๘

เรื่อง การอยู่เวรยามรักษาการณ์สถานที่ราชการ

เพื่อเป็นการรักษาความสงบเรียบร้อย และปลอดภัยในทรัพย์สินของทางราชการ บริเวณอาคารสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดยโสธร จึงแต่งตั้งข้าราชการและพนักงานของสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดยโสธรปฏิบัติหน้าที่เวรยามและตรวจเวร-ยาม ประจำเดือน กันยายน ๒๕๕๘ ตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้ โดยถือว่าเป็นการปฏิบัติหน้าที่ราชการและให้ถือปฏิบัติดังนี้

๑. ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร(กลางวัน)

๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่ในวันหยุดราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.

๑.๒ มีหน้าที่ตรวจสอบ ดูแลความเรียบร้อยบริเวณอาคารสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดยโสธร รายงานเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นแก่ผู้ตรวจเวรและปศุสัตว์จังหวัด ถ้าหากมีเหตุฉุกเฉิน ต้องรีบรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับโดยทันที

๑.๓ ให้ตรวจสอบ ดูแล ระบบไฟฟ้าของสำนักงานอย่างสม่ำเสมอ สืบเนื่องจากกลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์ มีการสต็อควัคซีนสำหรับใช้ในงาน / โครงการ / กิจกรรมต่างๆอยู่เป็นประจำ เพื่อเป็นการป้องกันการเกิด ความเสียหายต่อวัคซีนขณะที่เกิดไฟฟ้าดับ ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรจึงมีความจำเป็นต้องแจ้งต่อหัวหน้ากลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์ โดยด่วน เพื่อแก้ไขปัญหา หากประสานไม่ได้ให้แจ้งต่อผู้ตรวจเวรและปศุสัตว์จังหวัดยโสธร เป็นลำดับต่อไป

๑.๔ ให้บันทึกเหตุการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละวันในสมุดบันทึกการอยู่เวร-ยาม ทุกครั้ง

๑.๕ การส่งมอบการปฏิบัติหน้าที่เวรให้ส่งมอบในเวลา๑๖.๓๐น.ให้กับผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่เวรกลางคืน

๒. ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร(กลางคืน)

๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น. ในวันที่ได้รับมอบหมาย ถึง เวลา ๐๘.๓๐ น. ของวันรุ่งขึ้น

๒.๒ มีหน้าที่เปิด-ปิดไฟฟ้าภายในและรอบๆอาคารสำนักงาน เวลาเปิดโดยประมาณ ๑๘.๐๐ น. และเวลาปิดโดยประมาณ ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น

๒.๓ มีหน้าที่ซักธงชาติลงจากยอดเสา เวลา ๑๘.๐๐ น. ในวันที่ทำหน้าที่เวร และ ซักธงชาติขึ้นสู่ยอดเสา เวลา ๐๘.๐๐ น. ในวันรุ่งขึ้น

๒.๔ ให้บันทึกเหตุการณ์การปฏิบัติหน้าที่ และลงนามรับ-ส่ง เวรยาม ทุกครั้ง

๒.๕ ให้มีหน้าที่ ดูแลความเรียบร้อยของอาคารสำนักงาน บริเวณอาคารสำนักงานพร้อมทั้ง บ้านพักปศุสัตว์จังหวัด และทรัพย์สินของทางราชการทุกประเภท หากมีเหตุฉุกเฉินให้แจ้งผู้ตรวจเวรและปศุสัตว์จังหวัดยโสธร ตามลำดับโดยทันที

๓. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรยาม

๓.๑ ตรวจ ดูแล ความเรียบร้อย การปฏิบัติหน้าที่ของเวร-ยาม อย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง

๓.๒ ควบคุมดูแล การเปิด - ปิด ไฟฟ้า การซักธงชาติขึ้นลง ตามเวลาที่กำหนด

๓.๓ บันทึกการตรวจเวรยามเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น หรือการปฏิบัติหน้าที่ของเวรยามในสมุดบันทึกการอยู่เวรยามทุกครั้ง

อนึ่ง การขอเปลี่ยนแปลงเวร การลาราชการที่ตรงกับวันอยู่เวร หรือตรงกับวันตรวจเวร ให้ขอ
อนุญาตต่อปลัดจังหวัด โดยผ่านผู้ตรวจเวรยาม หากผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไม่มาปฏิบัติหน้าที่
โดยไม่มีเหตุจำเป็นอันควร จะถือว่าละทิ้งหน้าที่ราชการ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



นายวิสิทธิ์ (นาม)

นายวิสิทธิ์ (นาม)
นายวิสิทธิ์ (นาม)
ปลัดจังหวัดจังหวัด...

ประจำเดือน กันยายน 2558

ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๒๑ /2558 ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม 2558

	รายชื่อผู้ตรวจเวร	วันตรวจเวร
1	นางจุฑามาศ สมไชย	3 8 13 18 23 28
2	นายพิทักษ์ เผ่าผา	4 9 14 19 24 29
3	นายมนตรี วรรณทอง	5 10 15 20 25 30
4	นายนิคม สนั่นเครื่อง	1 6 11 16 21 26
5	นางพรประภา พวงนาค	2 7 12 17 22 27

ตารางการปฏิบัติหน้าที่เวร(กลางวัน) ของสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดยโสธร

ประจำเดือน กันยายน 2558

ตามคำสั่งสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดยโสธร ที่ /2558 ลงวันที่ สิงหาคม 2558

วันที่	ผู้ปฏิบัติหน้าที่
1	
2	
3	
4	
5	นายวิษณุรักษ์ ศรีมันตะ
6	นายจิรเดช ตะนุมาตร
7	
8	
9	
10	
11	
12	นายธนยศ หงูจิตร
13	นายพรภิรมย์ ปทุมวัน
14	
15	
16	
17	
18	
19	นายวินัย เรืองแท้
20	นายสมชาย ยางเดี่ยว
21	
22	
23	
24	
25	
26	นายทวีป แสนจำลา
27	นายสุรศักดิ์ มณีปกรณ์
28	
29	
30	