

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

ชื่อ สุรพงษ์ จุฑาทิพย์ ตำแหน่ง ช่างพิมพ์ ออสม สังกัด สว.ปอ. ๒/๑๖

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	10	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
<u>ทนายสิริ อึ้งกร วัฒนาพิชญะ</u>	<u>ในใจดี</u>
.....
.....
.....
.....
.....

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ใน
เรื่องอื่นหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน

พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร

ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ.....

(สุรพงษ์ จุฑาทิพย์)

ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....

(นายธนาธิร จุฑาทิพย์ชาติกุล)

ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

ชื่อ นางสาว นกขนิษฐา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาาระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาาระดับต้น
<u>นางสาว นกขนิษฐา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ</u>	<u>ดี</u>
<u>นางสาว นกขนิษฐา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ</u>	
<u>นางสาว นกขนิษฐา</u>	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ใน
เรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน

พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร

ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน

ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นายสมประสงค์ เกษมสุข)
 (เจ้าพนักงานอำนวยการปฏิบัติงาน)
 ผู้รับการประเมิน

(นายธนาธิป จุฑาทิพย์ชาติกุล)
 (ผู้บังคับบัญชาาระดับต้น)

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

ชื่อ..... เคยนิทัศน์ ทนงงาม ตำแหน่ง..... นายสัตหะราชย์ปทุมพิทักษ์สังกัด..... คณ. ปตท. ยโสธร

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาาระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	10	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาาระดับต้น
- เขียนหนังสือติดต่อถึงหน่วยงานนอก ด้วย	<u>ดีเยี่ยม</u>
ตามถูกต้องเหมาะสม	
- เขียนหนังสือส่งงานภายในองค์กรด้วย	
ดีเยี่ยม	
- ส่งงานที่ถูกต้องและรวดเร็วในเวลาที่ส่งมอบงาน	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน

พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร

ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ..... เคยนิทัศน์

ลงชื่อ..... (นายธนาธิป จุฑาทิพย์ชาติกุล)

(เคยนิทัศน์ ทนงงาม)

(นายธนาธิป จุฑาทิพย์ชาติกุล)

ผู้รับการประเมิน

ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

ชื่อ พณิศา เดชา ตำแหน่ง น.ส.อ.พ.ม.ร.น.ส. สังกัด กลุ่มนิเทศแผนกใน

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	10	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
<p>1. สามารถจัดการปฏิบัติงานร่วมกับหัวหน้า ในระดับต้นได้มีประสิทธิภาพ 100% ในทาง และปฏิบัติงานที่ได้รับในการจัดการเรื่อง งานศิลปะทางสังคม</p> <p>2. เปลี่ยนหัวเรื่องเอกสาร สั้น กระชับ แต่ได้เนื้อหาครบถ้วน ถูกใจ ครอบคลุม</p>	<p>ดีมาก</p>

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ใน
เรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
- พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
- ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน
- ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ลงชื่อ.....
(พณิศา เดชา)
ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
(นายธนาธิป จุฑาทิพย์ชาติกุล)
ปลัดขังจังหวัดยศธร
ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

ชื่อ น.ส.ศวิลักษณ์ ทวีภรณ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเสนาบดีชั้นปฏิบัติงาน กลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าบริการ

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	10	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
- สามารถร่างหนังสือโต้ตอบกับหน่วยงานภายนอก ผลภายใน 15 วันถึงมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	100%
-	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ใน
เรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
- พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
- ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
- ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ ศวิลักษณ์
(น.ส.ศวิลักษณ์ ทวีภรณ์)
ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ [Signature]
(นายธานินทร์ จุฑาทิพย์ชาติกุล)
ผู้บังคับบัญชา

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
 หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

ชื่อ นายฐิตินันท์ วิเศษวงศา นักวิชาศาสตร์วบาลชำนาญการพิเศษ

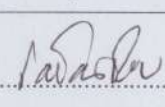
สังกัด กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	10	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาในระดับต้น
1. การทำหนังสือภายนอกขอควออนุเคราะห์วิทยากรสำหรับอบรม 2. เขียนโครงการฝึกอบรมเกษตรกร 3. ทำหนังสือแจ้งแผนออกตรวจติดตามโครงการฯ ต่าง 4. รายงานผลการดำเนินการโครงการต่างๆให้กรมปศุสัตว์ทราบ หลังจากได้เรียนผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ทำให้การเขียนหนังสือ ร่างหนังสือราชการ ได้รู้หลักการ รูปแบบหนังสือราชการมากขึ้นสามารถใช้คำศัพท์ได้อย่างถูกต้องในการเขียนหนังสือและโครงการต่าง	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน

พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร

ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน

ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นายฐิตินันท์ วิเศษวงศา)

(นายธานินทร์ จุฑาทิพย์ชาติกุล)

ผู้รับการประเมิน

ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
 หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

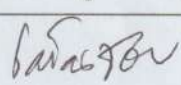
ชื่อ.....นายนพดล ตานุชนม์.....ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานสัตวบาล.....สังกัด.....สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองยโสธร.....

3. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	10	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
- หนังสือ ขอให้เร่งรัดกิจกรรมการฉีดวัคซีนเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันต่อโรคพิษสุนัขบ้าในสุนัขและแมว - สามารถเขียนหนังสือติดต่อประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งเร่งรัดกิจกรรมการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและจัดสรรงบประมาณค่าวัคซีนพร้อมอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน

พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร

ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน

ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ลงชื่อ.....

(นายนพดล ตานุชนม์)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....

(นายธานินทร์ จุฑาทิพย์ชาติกุล)
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

ชื่อ นายพงศ์นริศร์..สิทธิบุรี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน สังกัด.สำนักงานปศุสัตว์อำเภอคำเขื่อนแก้ว.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	4
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	9
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	4.5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาในระดับต้น
..ตัวอย่างโครงการ เช่น โครงการอาหาร(เสริม)นมโรงเรียน การนำความรู้ที่ได้จากการเข้าฝึกอบรม นำมาใช้ในการร่างหนังสือติดต่อการประสานงานเกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการฯ การติดตามงานกับหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน

พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร

ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ.....

(นายพงศ์นริศร์ สิทธิบุรี)

เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน

ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....

(นายธานินทร์ จุฑาทิพย์ชาติกุล)

ปศุสัตว์จังหวัดยโสธร

ผู้บังคับบัญชาในระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

ชื่อ ทนายประสิทธิ์ แก้วคำภา ตำแหน่ง ทนายพิชิต (ผู้อำนวยการ) สังกัด กิ่งหว ๒๗๐. ทพ.ภ. จ.บุรีรัมย์

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	10	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP-A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
<u>ได้ทำหนังสือที่ถูกต้องตามหลักกฏ</u>	<u>เห็นชอบ</u>
.....
.....
.....
.....
.....

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
- ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
- พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
- ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ..... (นายประสิทธิ์ แก้วคำภา)
 (นายสัตวแพทย์ชำนาญการ)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ..... (นายธามินทร์ จุฑาทิพย์ชาติกุล)
 (ผู้บังคับบัญชาระดับต้น)

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

ชื่อ..... นายสุวิทย์ อรรถวิทย์ ตำแหน่ง..... นายศึกษานิเทศก์สังกัด..... สภ.ป.ต.จ.อุตรดิตถ์.....

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	10	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาในระดับต้น
1. เขียนหนังสือถึงหน่วยงานที่ปฏิบัติหน้าที่ได้ถูกต้อง	ดีมาก
2. เขียนหนังสือถึงแต่ละส่วนงานที่โยกย้ายมาใหม่ ไปในทิศทางเดียวกัน	
3. ทบทวนข้อบกพร่องเพื่อหาสาเหตุได้ถูกต้อง	
4. ปรับปรุงและเพิ่มผลการร่วมน้ำใจให้ทุกคนมากขึ้น	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
- พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
- ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
- ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ.....

(นายสุวิทย์ อรรถวิทย์)

ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....

(นายธนาธิป จุฑาพิทยชาติกุล)

ผู้บังคับบัญชาในระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

ชื่อ นายสุวิทย์ วิริยะ ตำแหน่ง นายอัคราพร ภูษิตพิภ สังกัด สำนักงบประมาณจังหวัด

โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆโดยใช้เกณฑ์ 1-5
(1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	9	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4.5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
นำความรู้ไปใช้ในการจัดทำเอกสารและเอกสารราชการ ผู้ส่งเอกสารและเอกสารราชการอย่างถูกต้อง 16 ต.ค. 2564	ดีมาก

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่อง
อื่น หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน

พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร

ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ.....

(นายสุวิทย์ วิริยะ)

ลงชื่อ.....

(นายธานินทร์ จุฑาทิพย์ชาติกุล)

ปลัดจังหวัดจันทบุรี

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
 หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

ชื่อ นายภัทรพงศ์ มาตขาว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสัตวบาล ชำนาญงาน

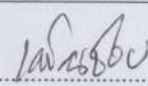
สังกัด กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้
 เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	9	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4.5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาในระดับต้น
1. การทำหนังสือภายนอกขอความอนุเคราะห์วิทยากรสำหรับอบรม 2. เขียนโครงการฝึกอบรมเกษตรกร 3. ทำหนังสือแจ้งแผนออกตรวจติดตามโครงการฯ ต่าง 4. รายงานผลการดำเนินการโครงการต่างๆให้กรมปศุสัตว์ทราบ หลังจากได้เรียนผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ทำให้การ เขียนหนังสือ ร่างหนังสือราชการ ได้รู้หลักการ รูปแบบหนังสือราชการมาก ขึ้นสามารถใช้คำศัพท์ได้อย่างถูกต้องในการเขียนหนังสือและโครงการต่าง	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ใน
 เรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน

พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร

ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน

ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นายภัทรพงศ์ มาตขาว)

(นายธานินทร์ จุฑาทิพย์ชาติกุล)

ผู้รับการประเมิน

ผู้บังคับบัญชาในระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

ชื่อ นาย กนกกรวิน อภิทรานนท์ ตำแหน่ง นายช่างเทคนิค สังกัด ส่วนงานแปรรูปวัสดุอากาศยานระดับ
มหาวิทยาลัยรัตนโกสินทร์

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้ เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาาระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	9	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4.5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาาระดับต้น
<u>นำไปใช้ในการประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>	<u>ดีเยี่ยม</u>
<u>ในโครงการประเมินพื้นที่ปลอดภัยชุมชนเข้มแข็ง</u>	
<u>โดยมีตัวชี้วัดครบถ้วน และถูกต้อง</u>	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ใน เรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
- พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
- ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน
- ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ลงชื่อ กนกกรวิน
(นาย กนกกรวิน อภิทรานนท์)
ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ [ลายเซ็น]
(นายธานินทร์ จุฑาทิพย์ชาติกุล)
ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

ชื่อ น.ศ. นันทชาติ พงษ์พัฒน์ ตำแหน่ง นายสัตวแพทย์ปฏิบัติงาน สังกัด สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองจันทบุรี

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	4
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	3	4
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	7	4
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	3.5	4

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์ม DP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาในระดับต้น
<p>- ช่วยปรับใช้ความรู้แก้ร่างหนังสือราชการในทางความ</p> <p>เหมาะสม สะอาด ง่าย ชัดเจน ทำให้ลดข้อผิดพลาดในเอกสาร</p> <p>เกี่ยวกับงานราชการ</p>	<p>100%</p>

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน

พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร

ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ นันทชาติ

(นางสาว นันทชาติ พงษ์พัฒน์)

ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....

(นายธนาธิป จุฑาทพยชาติกุล)

ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

หลักสูตร : "ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ"

ชื่อ ทศรินทร์ ศรีเกษม ตำแหน่ง คพอ.วิชาเอกผู้ตรวจ สังกัด อ.พอ. ๒๓๑.๐๖๐๗

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	9	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4.5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์ม DP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาในระดับต้น
<p>- 95 ในกรณี 2/๓๐ ทศรินทร์ 11๖1</p> <p>11๕๓๓ นว 3๖๓๓๓๓ ๓๐๐๑๐๗ ปรียะภา</p> <p>ตามวิธี ในกรณี ๒๓๑๐๖๐๗</p> <p>ท่ง</p>	<p>ในชั้น</p>

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน

พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร

ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน

ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(ทศรินทร์ ศรีเกษม)

(นายธนาธิป จุฑาทิพย์ชาติกุล)

ผู้รับการประเมิน

ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
 หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

ชื่อ นางสาวไพลิน วงษาเสน เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน

สังกัด กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาาระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	9	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4.5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาาระดับต้น
1. การทำหนังสือภายนอกขอความอนุเคราะห์วิทยากรสำหรับอบรม 2. เขียนโครงการฝึกอบรมเกษตรกร 3. ทำหนังสือแจ้งแผนออกตรวจติดตามโครงการฯ ต่าง 4. รายงานผลการดำเนินการโครงการต่างๆให้กรมปศุสัตว์ทราบ หลังจากได้เรียนผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ทำให้การเขียนหนังสือ ร่างหนังสือราชการ ได้รู้หลักการ รูปแบบหนังสือราชการมากขึ้นสามารถใช้คำศัพท์ได้อย่างถูกต้องในการเขียนหนังสือและโครงการต่าง

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน

พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร

ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน

ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวไพลิน วงษาเสน)

ผู้รับการประเมิน

(นายธานินทร์ จุฑาทิพย์ชาติกุล)

ผู้บังคับบัญชาาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

ชื่อ: นายชวัล หินชูย ตำแหน่ง: หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์ สังกัด: สน.อ.๒/วิเทศสัมพันธ์

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	10	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาในระดับต้น
๑. การขอใบขออนุญาตปฏิบัติงานอื่น	ดีมาก
๒. การทำงานที่ส่งมอบงานของตนเอง ครบถ้วนตามขอบข่ายอื่น	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ใน
เรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน

พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร

ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน

ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ลงชื่อ นายชวัล หินชูย

ลงชื่อ.....

หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์ และสารสนเทศการปกครอง
ผู้รับการประเมิน

(นายธนาธิป จุฑาทิพย์ชาติกุล)
ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

ชื่อ..... นายเด่นพงษ์ ไพลลา ตำแหน่ง..... ปลัดอำเภออาวุโส สังกัด..... สำนักงานปลัดอำเภอหนองปรือ

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้ จ.๗ โดยใช้
เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	10	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาในระดับต้น
<p>- มีการเขียนและร่างหนังสือราชการที่ถูกต้อง ใช้คำได้ถูกต้อง ไม่พิมพ์ผิด บรรทัดตอนถูกต้อง ย่อหน้า กั้นหน้า ดับต้น คำลงท้ายได้ ถูกต้อง</p>	<p>ดีมาก</p>

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ใน
เรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน

พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร

ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน

ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ลงชื่อ.....
(นายเด่นพงษ์ ไพลลา)
(ปลัดอำเภออาวุโส)
ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
(นายธำนิษฐ์ จุฑาทิพย์ชาติกุล)
ผู้บังคับบัญชาในระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

หลักสูตร : "ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ"

ชื่อ ดร.สมคิด พุกษชาติ ตำแหน่ง ปลัดจังหวัดจันทบุรี สังกัด สนง. ปลัดจังหวัดจันทบุรี

โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆโดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	10	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP-A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาในระดับต้น
พัฒนาการนำสื่อและอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ไปใช้ในการประชาสัมพันธ์โครงการรณรงค์ในเขตอำเภอและตำบล (ทพฐ.1) , ส.พ.ก. 1.1.1.1	ดีเยี่ยม

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน

พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร

ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ..... สมคิด

(นายสมคิด พุกษชาติ)
ปลัดจังหวัดจันทบุรี

ลงชื่อ..... จตุชาติ

(นายจตุชาติ จตุชาติพุกษชาติ)
ปลัดจังหวัดจันทบุรี

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

ชื่อ น.ร.พรวิภา ไนชัยผล ตำแหน่ง นักจัดพิมพ์ สังกัด สอ.จ.สว.จ.ร.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาาระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	4
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	9
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	4.5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาาระดับต้น
- ทักษะการเขียน (วิชาที่สอนออก-สอนใน)	ดีมาก
- ใฝ่เรียนรู้ (เชิงใฝ่เรียนรู้)	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน

พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร

ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน

ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ลงชื่อ นางสาวพัชรีญา ไพรัชเลิศ
(นักจัดพิมพ์ทั่วไป)
ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ (นายธานินทร์ จุฑาทิพย์ชาติกุล)
ผู้บังคับบัญชาาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
 หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

ชื่อ น.ส.กัญจิราวรรณ กว้างจันทน์ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	9	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4.5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
<u>การเขียนหนังสือขอวิทยฐานะ, วิทยานิพนธ์, วิทยานิพนธ์</u>	<u>มีประโยชน์</u>
<u>วิทยานิพนธ์ วิทยานิพนธ์</u>	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ใน
 เรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน

พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร

ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน

ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ลงชื่อ [ลายเซ็น]

ลงชื่อ [ลายเซ็น]

(น.ส.กัญจิราวรรณ กว้างจันทน์)

(นายฐานันท์ จุฑาทิพย์ชาติกุล)
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น
 ศึกษานิเทศก์

ผู้รับการประเมิน

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
 หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

ชื่อ ทช.วิจิ คุ้มทอง ตำแหน่ง หัวหน้ากองงานพิเศษ สังกัด

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในแบบฟอร์ม IDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาในระดับต้น
<u>ประเมินผลตามวิธีปฏิบัติงานใหม่และนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน</u>	<u>1. ดี</u>
<u>ของ ผู้บริหาร สังกัดกรมการปกครอง</u>	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน

พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร

ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน

ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ลงชื่อ ทช.วิจิ คุ้มทอง

ลงชื่อ (นายธานินทร์ จุฑาทิพย์ชาติกุล)

(ทช.วิจิ คุ้มทอง)

(นายธานินทร์ จุฑาทิพย์ชาติกุล)

ผู้รับการประเมิน

ผู้บังคับบัญชาในระดับต้น
 ยศ ยศ.ตรีจ.จ.พิเศษ

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

ชื่อ สมชาย ใจดี ตำแหน่ง พ.ท. 8=000000000000 สังกัด จ.10-269-500000000-0000

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	10	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาในระดับต้น
<u>นำมาใช้แทนที่หนังสือ 01/105 อ.เทอ ในกรณีติด</u> <u>งอสมุดหรือทำหนังสือ</u>	<u>เห็นชอบ</u>

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ใน
เรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน

พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร

ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ.....

(สมชาย ใจดี)

ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....

(นายธานินทร์ จุฑาทิพย์ชาติกุล)

ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

ชื่อ น.ส. อรุณชฎา ศิริโสม ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานอำนวยการ สังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	10	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
ใช้ในกรณีเมื่อมีเอกสารแจ้งส่งต่อของส่งทางไป ในโครงการโรคติดต่อ	ดีเยี่ยม
.....
.....
.....
.....

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน

พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร

ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอรุณชฎา ศิริโสม)

ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....

(นายธานินทร์ จุฑาทิพย์ชาติกุล)

ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

ชื่อ นาย รณภพ รณดิษฐ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วย 3 ต่อ 30 สังกัด วิทยาลัยเทคนิคอินทขิลบุรีรัมย์

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	10	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
ใช้ความรู้ที่นำมาพัฒนาในการทำงานของ	ดีเยี่ยม
ติดต่อกับหน่วยงานราชการ/ประชาชน	
ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับบัญชา	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
- พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
- ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน
- ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ลงชื่อ.....
(นาย รณภพ รณดิษฐ์)
ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
(นายธานินทร์ จุฑาทิพย์ชาติกุล)
ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
 หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

ชื่อ น.ส.ภัทรอร มาตขาว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสัตวบาล

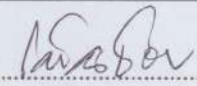
สังกัด สำนักงานปศุสัตว์อำเภอกุศุดชุม

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้
 เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	9	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4.5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. การทำหนังสือภายนอกขอความอนุเคราะห์วิทยากรสำหรับอบรม 2. เขียนโครงการฝึกอบรมเกษตรกร 3. ทำหนังสือแจ้งแผนออกตรวจติดตามโครงการฯ ต่าง 4. รายงานผลการดำเนินการโครงการต่างๆให้กรมปศุสัตว์ทราบ หลังจากได้เรียนผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ทำให้การ เขียนหนังสือ ร่างหนังสือราชการ ได้รู้หลักการ รูปแบบหนังสือราชการมาก ขึ้นสามารถใช้คำศัพท์ได้อย่างถูกต้องในการเขียนหนังสือและโครงการต่าง	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ใน
 เรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

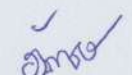
เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน

พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร

ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ.....


ลงชื่อ.....


(น.ส.ภัทรอร มาตขาว)

(นายธานินทร์ จุฑาทิพย์ชาติกุล)

ผู้รับการประเมิน

ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
 หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

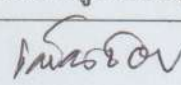
ชื่อ นายวัชรินทร์ สิทธิแสง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสัตวบาล สังกัด สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองยโสธร

2. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาาระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	10	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาาระดับต้น
- หนังสือ ประชาสัมพันธ์แจ้งฉีดวัคซีนป้องกันโรคล้มปัสกิน (Lumpy skin disease) - สามารถนำความรู้จากการอบรมมาประยุกต์ใช้ในการเขียนหนังสือประชาสัมพันธ์ไปยังผู้นำชุมชนหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประชาสัมพันธ์แจ้งให้เกษตรกรนำโค-กระบือไปรับบริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคตามวัน เวลา และสถานที่นัดหมายได้	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน

พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร

ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ.....

(นายวัชรินทร์ สิทธิแสง)

ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....

(นายธำนิทร์ จุฑาทิพย์ชาติกุล)

ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

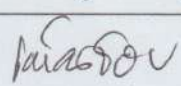
ชื่อ.....นายธนกร มูลสาร..... ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานสัตวบาล.....สังกัด.....สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองยโสธร.....

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	10	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
- หนังสือ ขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องประชุมในการจัดอบรม - จากการอบรมทำให้เข้าใจหลักการเขียนหนังสือติดต่อราชการมากขึ้นและสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการเขียนหนังสือขอความอนุเคราะห์ไปยังส่วนราชการอื่นๆ ได้ถูกต้อง ชัดเจน และสำเร็จ เป็นไปตามวัตถุประสงค์	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input checked="" type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input checked="" type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | |

ลงชื่อ.....
 (นายธนกร มูลสาร)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
 (นายธานินทร์ จุฑาทิพย์ชาติกุล)
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น
 ปศุสัตว์จังหวัดยโสธร

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

ชื่อ น.ส. ศิริวิมล ศรีวิเศษ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานสังคมสงเคราะห์ สังกัด สพช. ๒๗๐. อำเภอเต่างอย

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	10	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาในระดับต้น
<p>การเขียนหนังสือติดต่อกับหน่วยงานราชการ เช่น การขอ ความอนุเคราะห์เงินกู้ยืมในกรณีฉุกเฉินการตรวจสอบสถานะการเงินการ หนี้สินใน กิ่ง ซึ่งทำให้มีช่องทางแจ้งหนี้ และจัดการในกรณีใช้กฎหมาย และ การติดต่อขอหนังสือราชการของ กิ่งเขตขี้เหล็ก</p>	<p>ดีเยี่ยม</p>

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ใน
 เรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน

พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร

ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ ศิริวิมล
 (น.ส. ศิริวิมล ศรีวิเศษ)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ [ลายเซ็น]
 ((นายธรรณิทธิ์ จุฑาทิพย์ชาติกุล))
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ”

ชื่อผู้ทำก่อนตรวจประเมิน สุรภักดิ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานศึกษาภาคสังกัด สำนักงานปลัดสภากลางอำเภอเมือง

โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆโดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	90	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP-A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาในระดับต้น
ใช้ความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานในส่วนงานที่ได้รับมอบหมาย และนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานในส่วนงานที่ได้รับมอบหมาย	ดีมาก

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
- พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
- ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
- ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ.....
สุรภักดิ์

ลงชื่อ.....
(นายธนาธิภรณ์ จุฑาทิพย์ชาติกุล)
ปลัดสภากลางจังหวัดชัยภูมิ

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

หลักสูตร : “ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อบุคลากร”

ชื่อ...นายเมธัส...สุคำภา... ตำแหน่ง..เจ้าพนักงานสัตวบาล.. สังกัด..สำนักงานปศุสัตว์อำเภอมหาชนะชัย...

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	4
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	9
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	4.5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาในระดับต้น
.....การใช้ถ้อยคำในการทำหนังสือราชการเพื่อติดต่อกับส่วนงานราชการในสังกัดและหน่วยงานอื่นได้ถูกต้องและเข้าใจง่ายมากยิ่งขึ้น

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการรับการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
- พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
- ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงาน
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
- ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ.....
(นายเมธัส สุคำภา)

ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....

(นายธานินทร์ จุฑาทิพย์ชาติกุล))
ผู้บังคับบัญชาระดับต้น